
远程在线不见面开标系统

代理机构及监督人员

操作说明

甘肃成兴信息科技有限公司

2020年12月

目录

一、	开标前准备.....	1
1.1、	硬件准备.....	1
1.2、	软件准备.....	1
二、	虚拟开标大厅.....	1
2.1、	登录.....	1
2.2、	等待开标.....	4
2.3、	公布投标人名单.....	4
2.4、	唱标.....	6
2.5、	结果确认.....	8
2.6、	开标结束.....	9
2.7、	异议.....	10
2.8、	发言.....	11
三、	监督人员操作说明.....	12
3.1、	登录系统.....	12
3.2、	选择监督项目.....	12

一、 开标前准备

1.1、 硬件准备

一台可以上网的电脑和一部可以上网的手机。

1.2、 软件准备

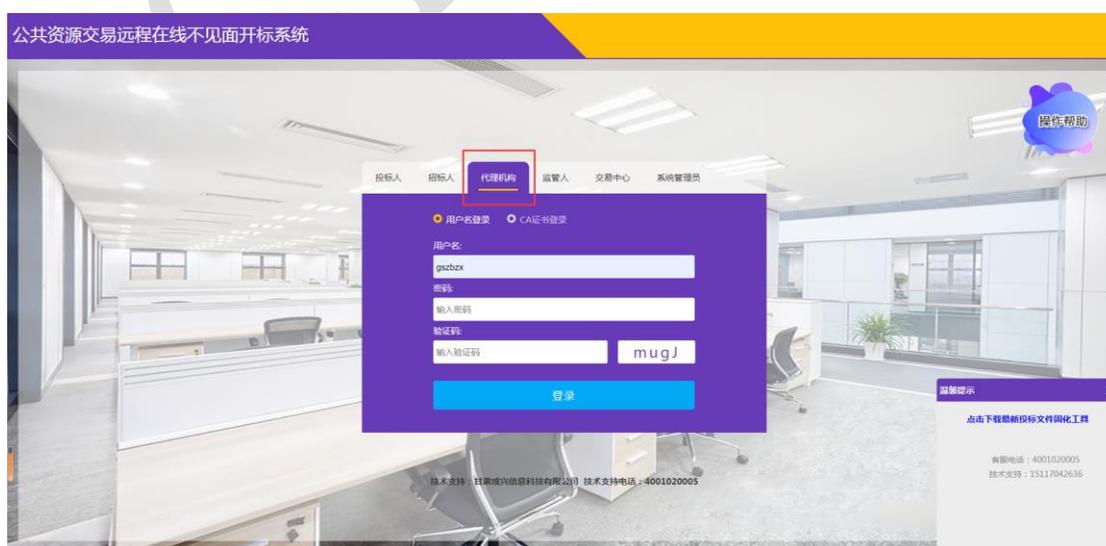
1、 win7 及以上操作系统， IE 浏览器， 钉钉 App。

2、 代理机构在开标前创建钉钉群， 生成开标小组群聊二维码， 以便在后续流程中上传。

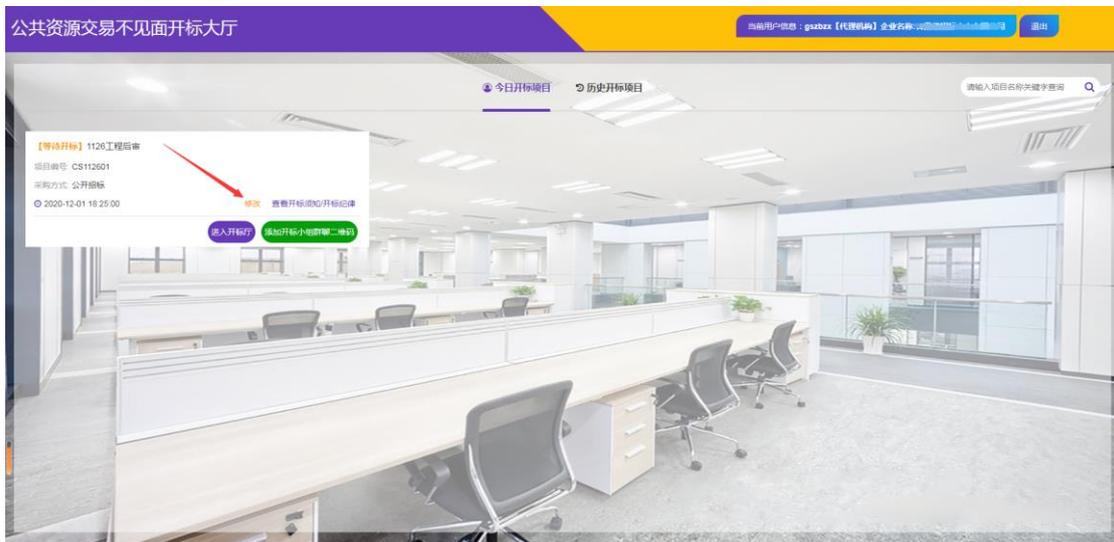
二、 虚拟开标大厅

2.1、 登录

1、 打开在线开标系统， 点击【登录】按钮， 打开登录页面。 用户可以选择用户名密码登录， 也可以使用 CA 证书登录。 系统默认选择用户名密码登录， 输入用户名、 密码和验证码并选中对应的角色， 点击页面下方的【登录】 按钮进入系统。



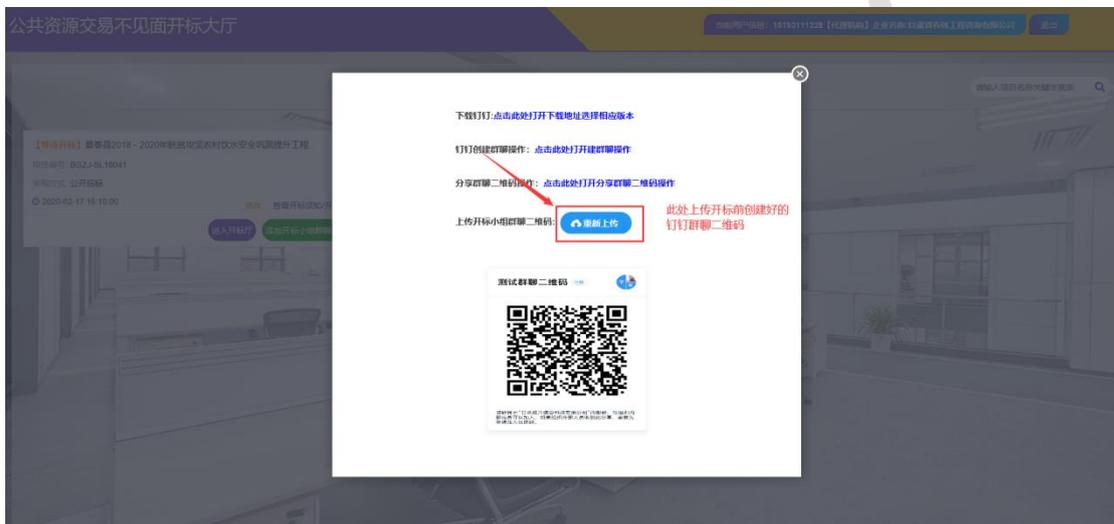
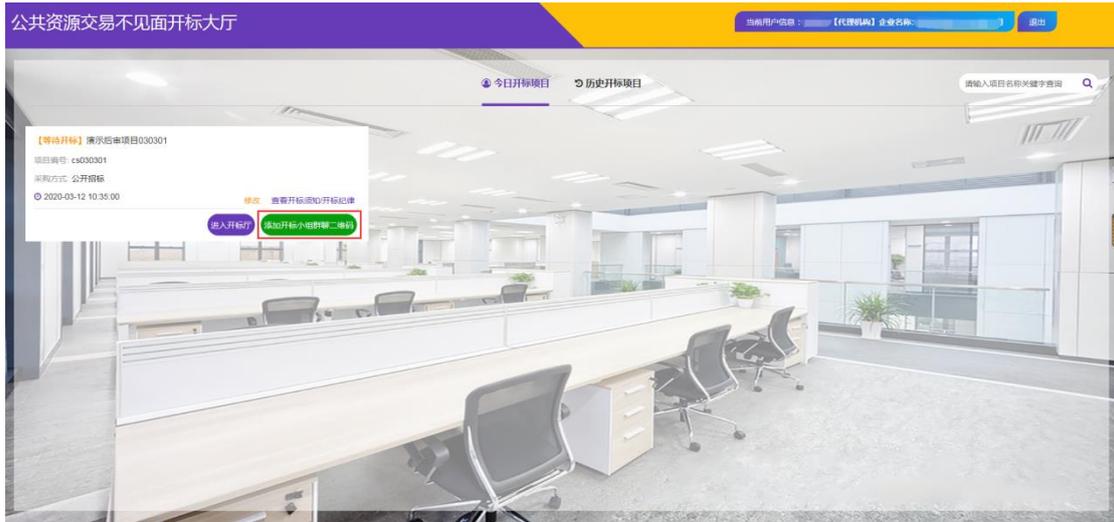
2、选择要开标的项目，点击【修改】按钮，查看和修改当前项目的“开标须知\开标纪律”。修改完成，点击【保存】，如图：



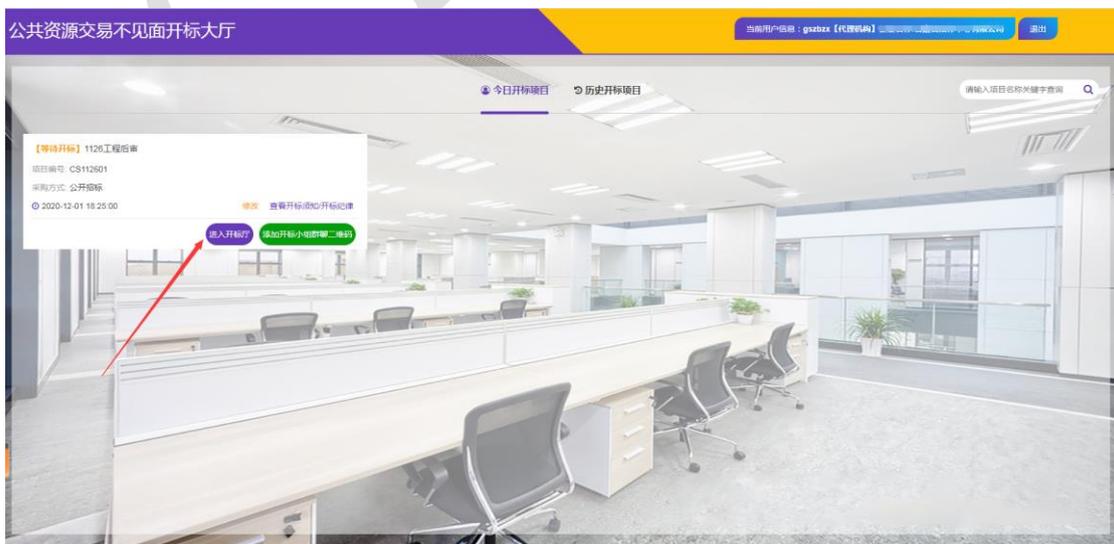
3、代理机构在开标前半小时，使用钉钉创建群聊，为了方便投标人用户加入，在创建群聊时，将群类型选择成【普通群】。



4、点击【添加开标小组群聊二维码】按钮，查看相应步骤以及上传开标前创建好的“开标小组群聊二维码”，上传完成，关闭对话框，如图：

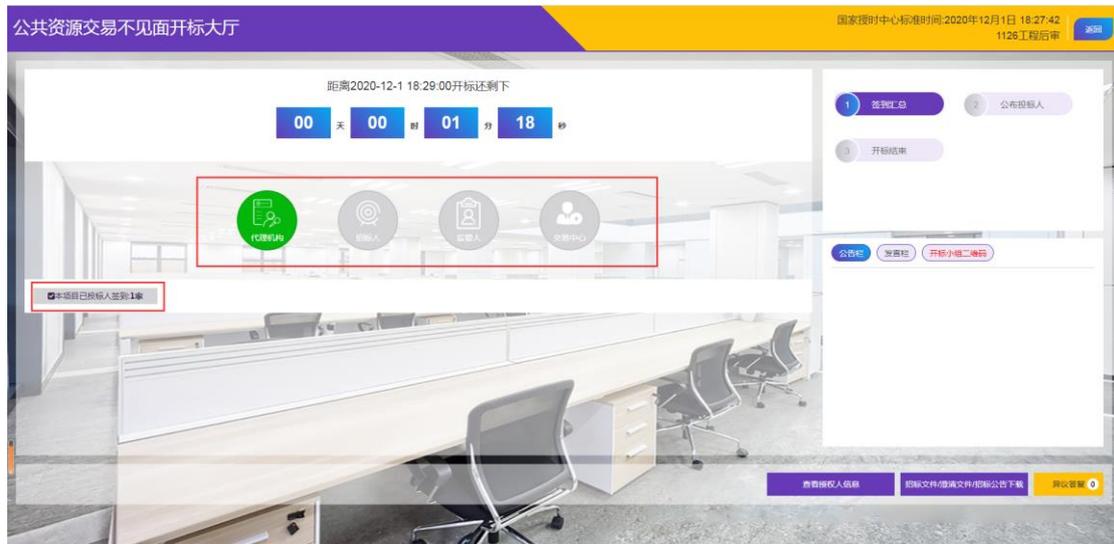


3、上述步骤完成后，代理机构点击【进入开标厅】按钮，进入开标厅，系统自动签到。如图：



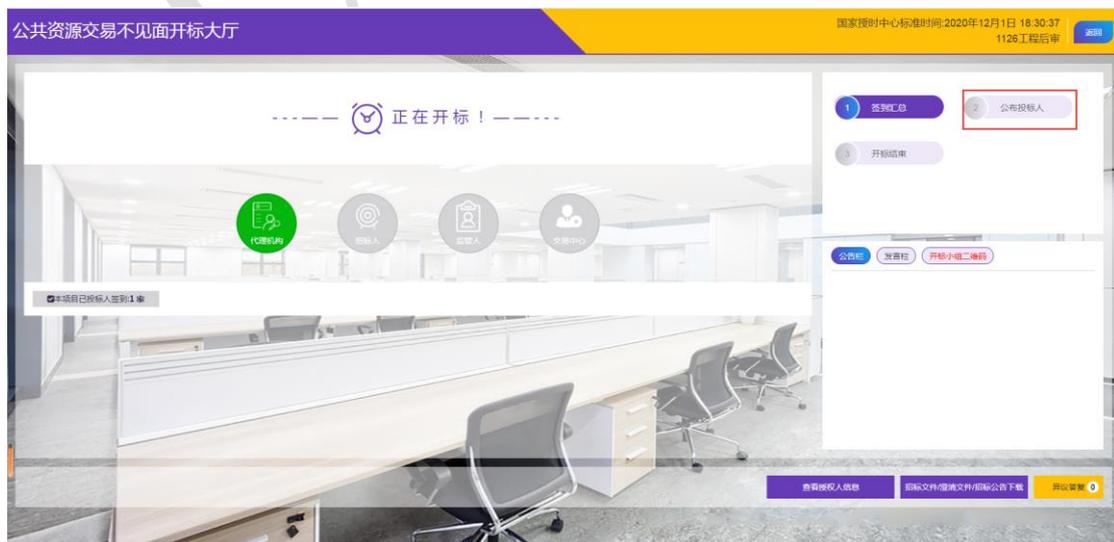
2.2、等待开标

1、代理机构进入开标页面，左侧中间显示代理机构、招标人、交易中心、监管人签到在线情况。左侧中下方显示的是投标人签到在线情况，如图：（绿色图标表示已签到，灰色图标表示未签到）

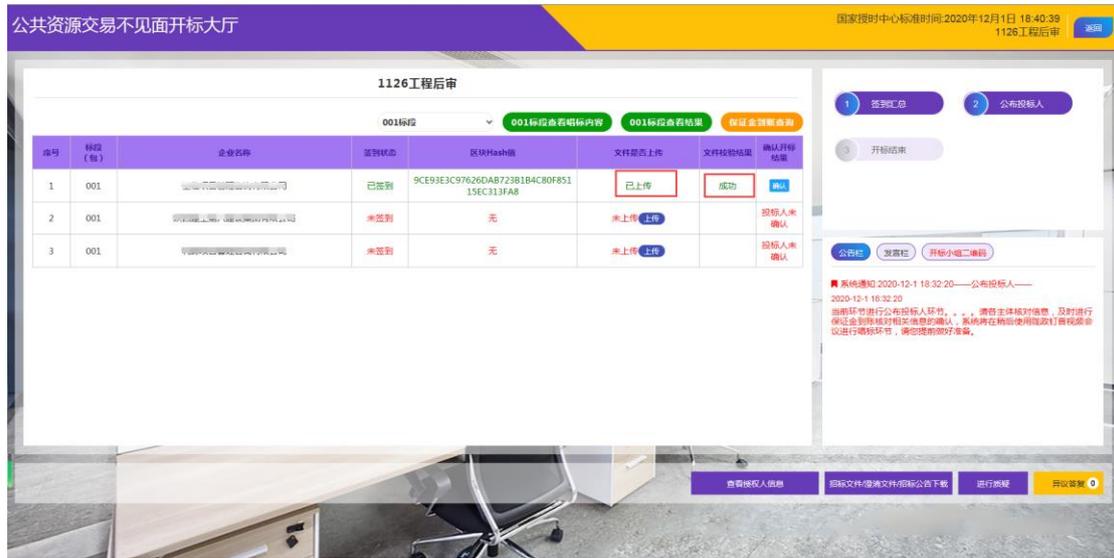


2.3、公布投标人名单

1、开标时间已到，点击【公布投标人】按钮公布投标人，进入公布投标人名单页面，并同步所有用户公布投标人名单页面，如图：（该页面可以选择对应的标段）

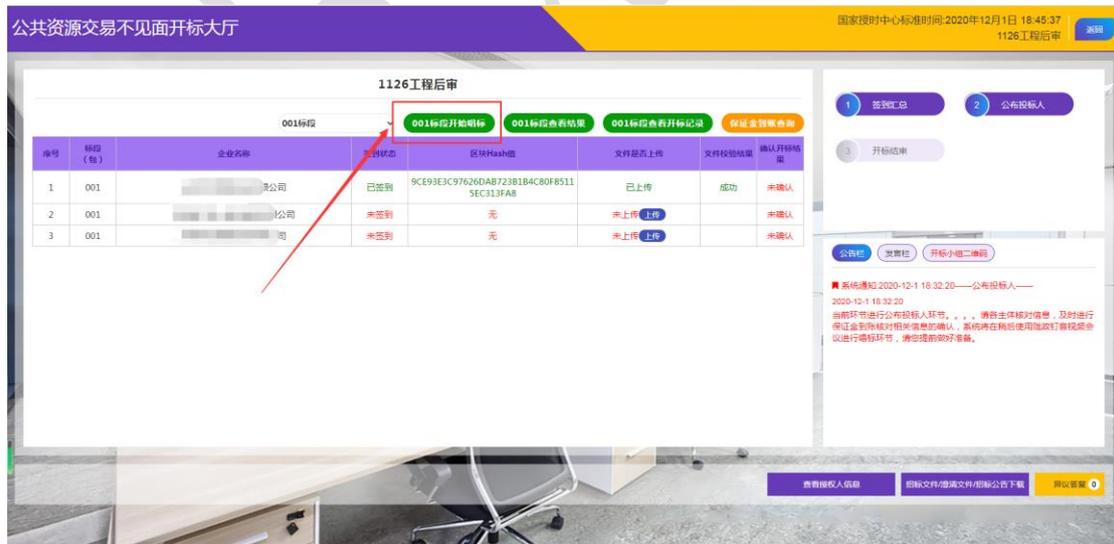


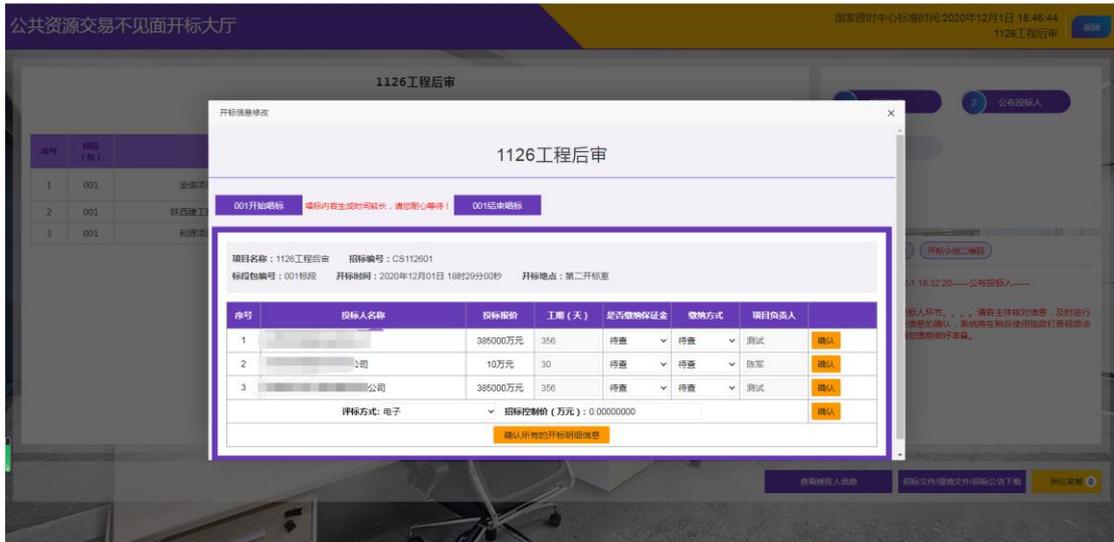
上传成功后，系统自动校验文件完整性，如图：



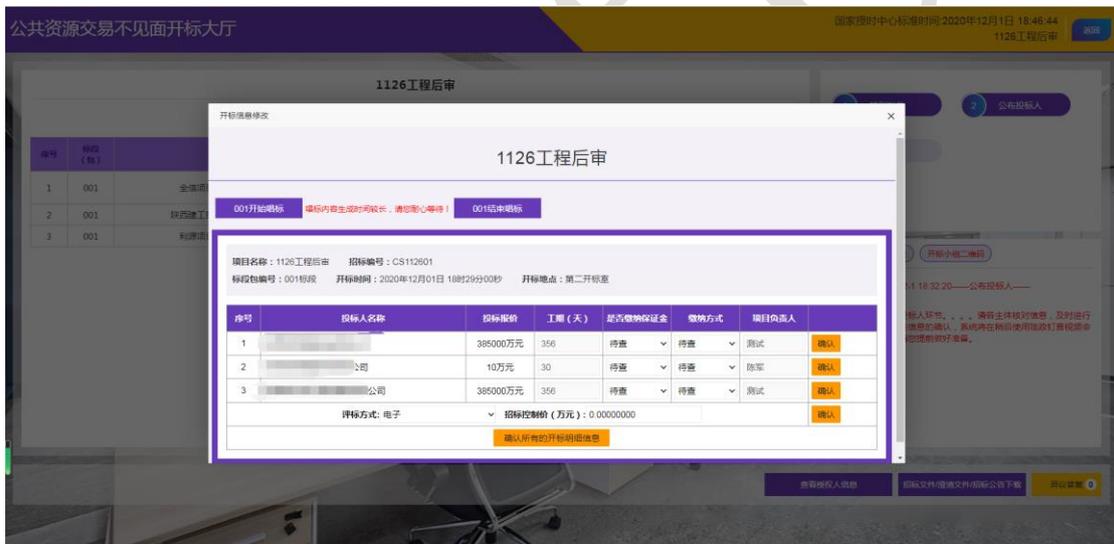
2.4、唱标

1、代理机构查验保证金到账情况，确认投标人准备就绪后（页面投标人数量、发言栏、钉钉群确认），进入唱标环节，点击【唱标按钮】，如图：

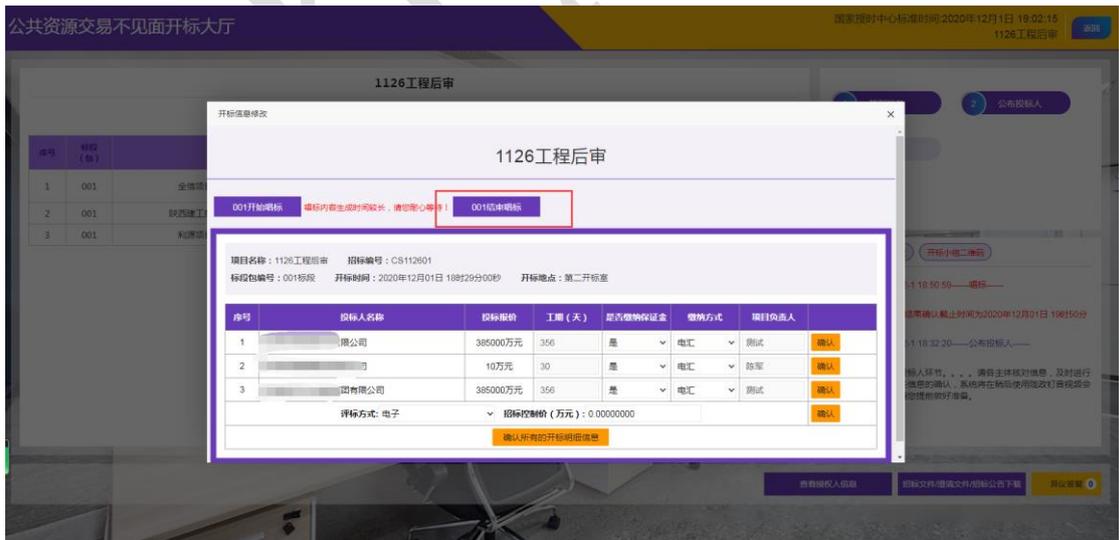
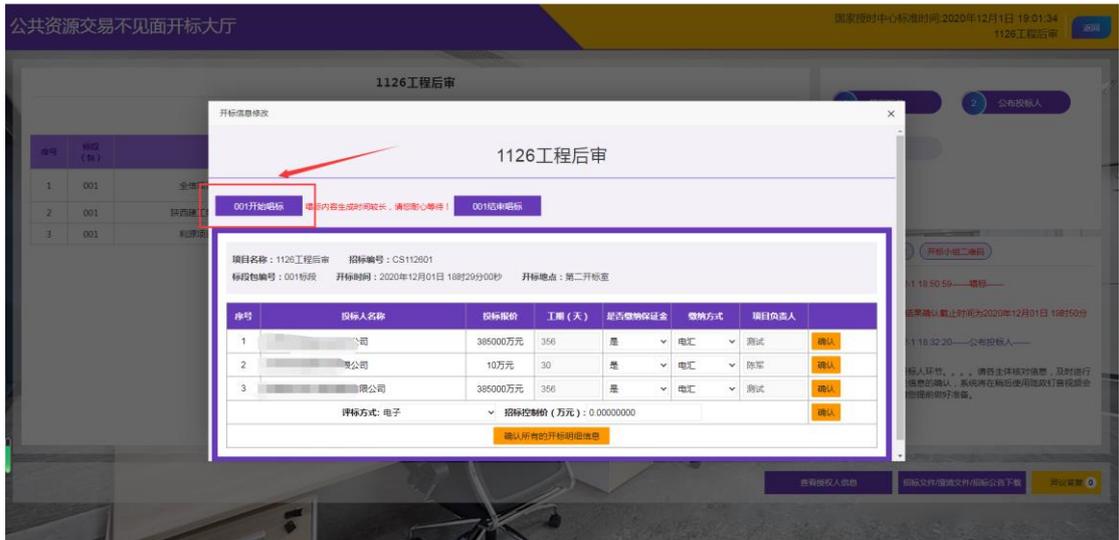




2、代理机构确认投标单位的保证金到账情况、缴纳方式、密封情况，确认完毕后，点击对应的【确认】按钮，如图：



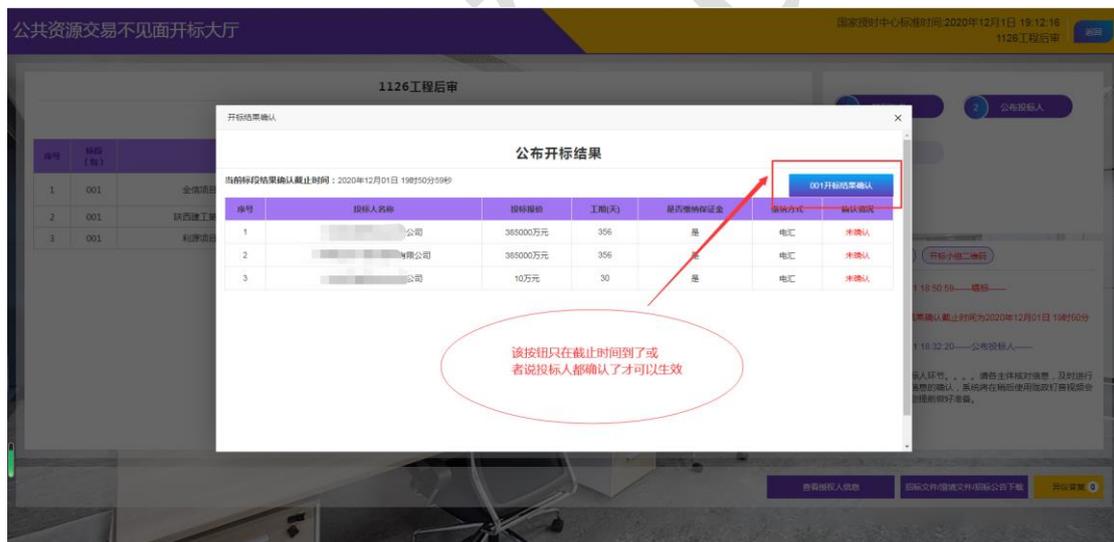
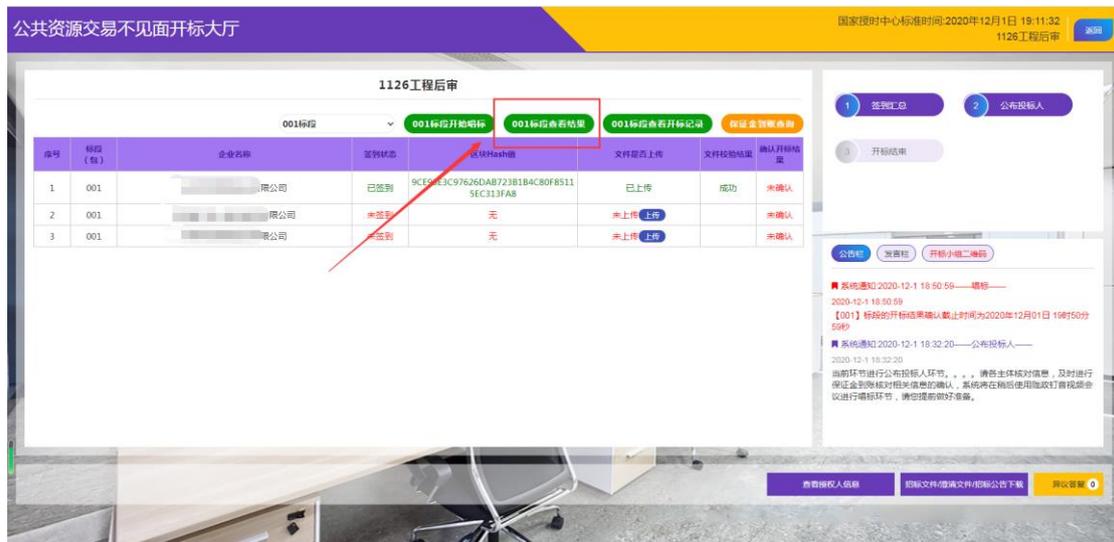
3、将所有投标单位确认完毕后，点击【xxx 开始唱标】按钮，系统将自动进行唱标（唱标语音可通过钉钉群向投标人或其他相关人员外放）。其他用户也可点击【查看唱标内容】按钮到唱标页面观看唱标信息，系统按标段进行唱标，此标段唱标结束后，关闭页面，回到开标信息修改页面后，记得点击结束唱标按钮正式结束此次唱标。如图：



2.5、结果确认

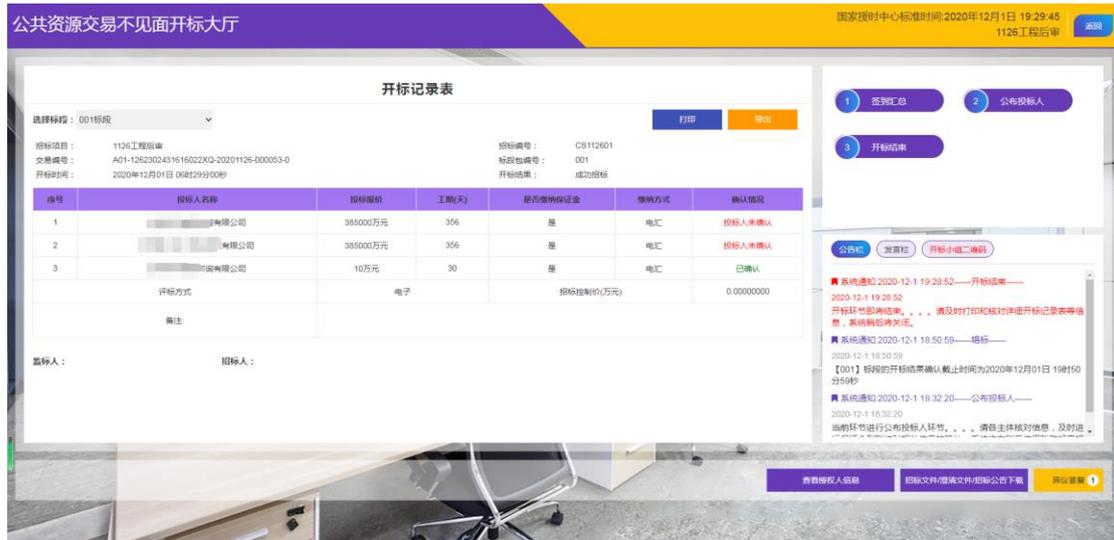
- 1、该标段唱标结束后，等待投标人确认开标结果，如果在规定

时间（从唱标开始一个小时内）内投标人未确认开标结果，代理机构可以点击【XXX 标段查看结果】按钮进入开标结果确认页面点击【开标结果确认】强制确认（该按钮只有在当投标人都确认后或者是当前标段结果确认截止时间到了后才可以生效）如图：



2.6、开标结束

1、所有投标人确认完开标结果后，点击【开标结束】按钮，系统自动同步数据到电子服务系统中，如图：

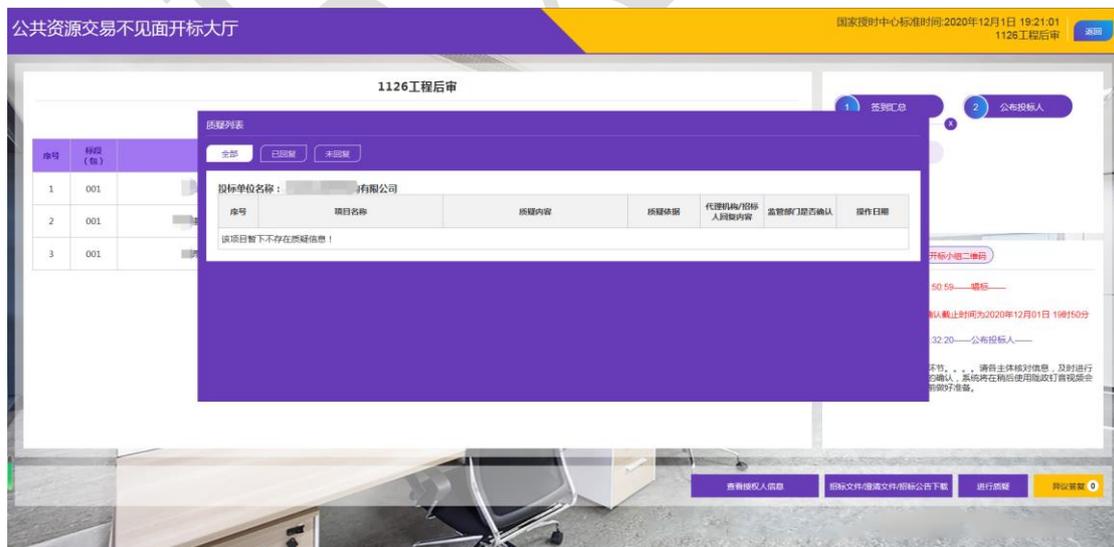


2、点击【打印】按钮，打印对应标段的开标记录表。

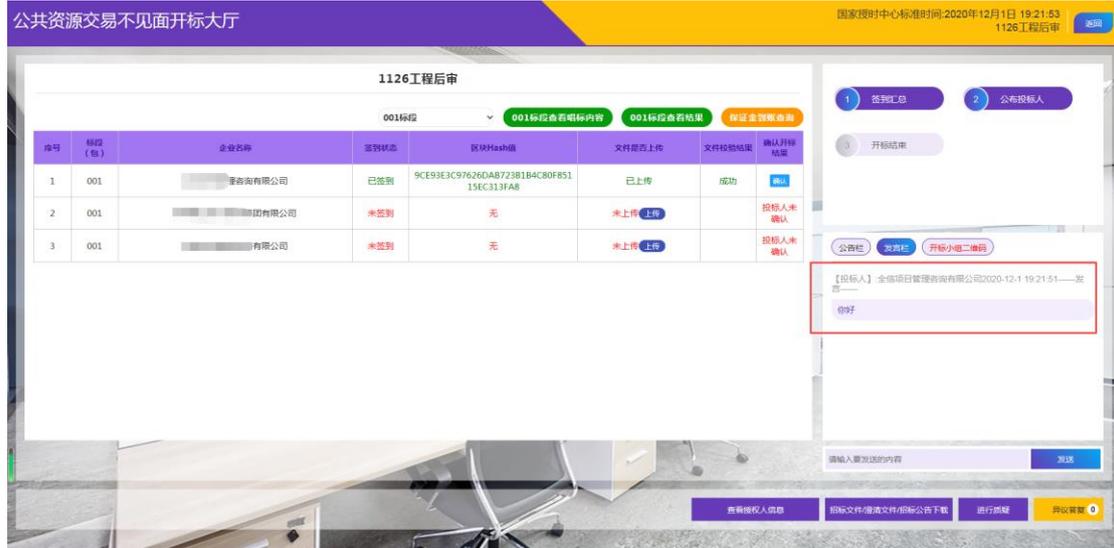
3、点击【导出】按钮，导出开标记录表进行相应操作。

2.7、异议

1、投标人发起异议之后，在页面右下角会有显示，点击可查看异议信息，如图：



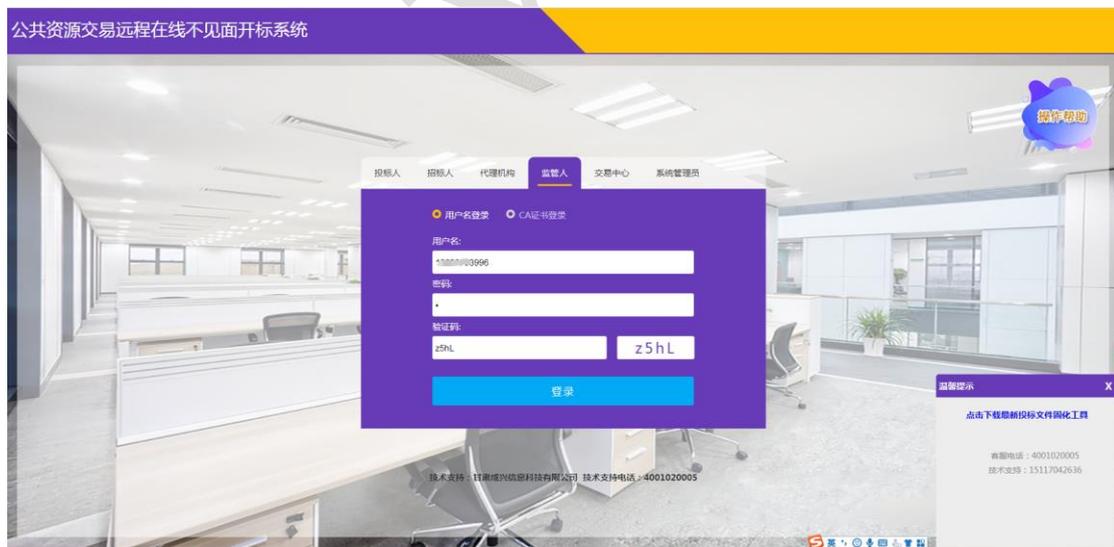
2、若要进行回复，点击“未回复”列表，点击【立即回复】按钮，进行回复操作；如图：



三、 监督人员操作说明

3.1、 登录系统

1、 监管人员打开系统登录页面， 点击【登录】按钮， 输入用户名、 密码和验证码， 登录系统。



3.2、 选择监督项目

在右上角搜索框中输入项目名称关键字， 点击搜索图标， 选择要监督的项目， 点击项目信息对应的【进入开标厅】按钮进入开标厅，

在线监督项目开标过程。代理机构公布投标人后，监管人员可以同步看到当前的操作页面，实现在线监控。（有疑问可以在钉钉群或者发言栏进行沟通）

