

天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目中标（成交） 结果公告



- 一、项目编号：WWHST-2026-0629
- 二、项目名称：天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目
- 三、采购结果
- 采购包 1：

供应商名称	供应商地址	中标（成交） 金额	评审总得分
武威鸿瑞祥保安服 务有限公司	甘肃省武威市凉州区西关 街皇台路 194 号	298,000.00 元	89.00

四、主要标的信息

合同包 1(天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目 001)：

服务类（武威鸿瑞祥保安服务有限公司）

品 目 号	品目名 称	采购标 的	服务范围	服务要 求	服务时 间	服务标 准	金额(元)
1	保安服 务	保洁、 安保服 务	详见附件	详见附 件	3 年	详见附 件	298,000.00

五、评审专家（单一来源采购人员）名单：

邸光才、郭开芳、 吕福喜 、李丽、刘德春（采购人代表）

六、代理服务收费标准及金额：

代理服务费收费标准：

按合同约定执行

代理服务费金额：

合同包 1(天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目 001)： 2240 元。收取对象：
中标人。

七、公告期限

自本公告发布之日起1个工作日。

八、其他补充事宜

无

九、凡对本次公告内容提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：天祝藏族自治县博物馆

地址：天祝县华藏寺镇旦玛路60号

联系方式：18109355632

2. 采购代理机构信息

名称：武威亨顺通项目咨询管理有限公司

地址：武威市凉州区天一财富广场7号楼2楼202室

联系方式：13909350444

3. 项目联系方式

项目联系人：陈晓翠

电话：13909350444



武威亨顺通项目咨询管理有限公司

2026年7月24日



开标一览表

投标人名称：武威鸿瑞祥保安服务有限公司
项目名称：天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目
招标文件编号：WWHST-2026-0629
包号：001

序号	投标人名称	总价(万元)	备注: 投标总价按年填报
1	武威鸿瑞祥保安服务有限公司	29.8	一年

投标人（公章）：武威鸿瑞祥保安服务有限公司
法定代表人或授权代表（签字或盖章）
日期：2026年7月24日

注：

- 1.报价应是用户验收合格后的最终总价，包括采购需求包含的所有服务内容的总价和招标文件规定的其它费用。
- 2.“开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。
- 3.“开标一览表”按包分别填写。

报价明细表

投标人名称：武威鸿瑞祥保安服务有限公司

项目名称：天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目

招标文件编号：WWHST-2026-0629

包号：001

单位：万元



序号	服务名称	服务内容	服务期限	总价(万元/年)	可自行增加内容
1	天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目	一、安保服务 （一）服务概述 服务范围涵盖博物馆主展馆、文物库房、展厅通道、公共服务区、办公区域、外围广场及停车场等全部管辖区域，要求结合博物馆文物保护的特殊性、客流不确定性、场馆开放全天候性，提供标准化、专业化、精细化的安保服务及配套设备保障，杜绝安全事故、文物安全隐患、治安纠纷等问题，保障博物馆日常开放、展览活动、公务接待、文物养护等各项工作平稳有序开展。（二）总体要求 1.合规性要求：符合《保安服务管理条例》《博物馆条例》《安全生产法》等相关法律法规要求。 2.专业性要求：熟悉博物馆文旅场所安保工作特性，精通文物场馆安防规范、客流管控、文物保护禁忌、突发事件应急处置流程。 3.稳定性要求：服务人员固定在岗，严禁频繁更换安保人员，建立专人定岗、24小时值守制度，保障安保服务连续性、稳定性；馆方对安保人员服务不满意、存在违规行为的，须24小时内无条件更换人员。 4.安全性要求：所有服务流程、设备配置均以文物绝对安全、场馆绝对安全、人员绝对安全为核心，全程落实人防、物防、技防三位一体安防体系。（三）人员配置（3人） 根据博物馆场馆面积、开放时段、客流规模、重点防护区域，配置足额持证安保人员，实行24小时三班制轮岗值守，无空档、无脱岗，具体岗位配置如下： 1.大门出入口岗：配置专人24小时值守，负责进出人员、车辆登记核查，游客安检、违禁品排查，控制入馆客流秩序，劝阻危险行为，管控外来无关人员进入场馆。 2.展厅巡逻岗：分区域定岗巡逻，覆盖所有文物展厅、走廊通道，高频巡查展柜、文物陈列区域，制止游客触摸、翻越、损毁文物展陈设施等违规行为，疏导人流，避免展厅拥堵、踩踏隐患。 3.文物库房岗：设置专属值守岗，实行封闭式管理，严格执行双人核查、出入登记制度，仅限授权工作人员进入，严禁无关人员、车辆靠近文物库房核心区域，每日排查库房周边安全隐患。 4.停车场及外围岗：负责馆区外围广场、停车场秩序维护，引导车辆有序停放，排查车辆安全隐患，管控外围闲散人员、流动摊贩，维护馆区外部治安环境。 5.应急机动岗：配置机动安保人员，随时处置客流激增、游客纠纷、突发安全事件、消防隐患、设备故障等突发情况，配合馆方完成大型展览、节假日客流高峰安保维稳工作。（四）人员基本条件 1.所有安保人员必须持证上岗，年满20-58周岁，身体健康、无纹身、无传染病、无精神疾病史。 2.无违法犯罪记录、无治安处罚记录，政治面貌良好，品行端正、责任心强，服从馆方统一管理。 3.形象整洁、着装规范，言行文明，具备基础的文旅服务礼仪，能够耐心引导游客、解答基础咨询，适配	三年	29.8	无

博物馆公共服务场景。 4.核心岗位（库房岗、应急岗）人员须具备消防设施操作员证、应急处置经验，有文博安保经验。（五）岗位职责与服务内容 1.日常秩序管控 严格落实场馆出入管理制度，对携带易燃易爆、管制器具、尖锐物品等违禁品的人员禁止入馆；日常巡查馆内公共区域、展厅、消防通道，及时清理堵塞通道的杂物，保障通行畅通；规范游客参观秩序，制止喧哗、追逐、攀爬、触碰文物展柜等不文明、危险行为。 2.文物安全防护 重点巡查各展厅文物陈列区域，实时监控展柜、灯光、防护设施状态，发现破损、松动、异常立即上报；严禁任何人私自触碰、挪动文物及展陈设备；每日闭馆后对全馆展厅、库房进行全面清查，确认无人员滞留、无安全隐患后方可封场。 3.消防安全管理 每日定点检查馆内消防栓、灭火器、应急灯、烟感报警器等消防设施，记录设备状态，发现过期、损坏、失效设备立即报备；熟悉博物馆消防疏散路线期开展消防安全自查，及时清理火灾隐患；遇火情、烟雾预警第一时间处置、上报，引导人员疏散。 4.应急事件处置 熟练应对游客摔倒、突发疾病、财物丢失、治安纠纷、客流拥堵、极端天气、突发停电等各类突发事件；具备基础急救知识，可开展简单急救处置；严格按照应急预案流程上报、处置、维稳，最大限度降低人员、文物、场馆损失。 5.值班台账管理 所有安保岗位实行每日台账登记制度，详细记录值班情况、巡查记录、隐患排查记录、事件处置记录、人员出入记录，做到事事有记录、件件可追溯，每日按时提交值班报表至馆方管理部门。（六）服务管理制度 1.严格遵守博物馆各项规章制度，接受馆方日常监督、考核、调度，无条件配合馆方日常检查、专项整治、活动保障工作。 2.建立岗前培训、月度培训机制，培训内容包含文物保护常识、安保规范、礼仪服务、消防知识、应急处置、规章制度等，馆方可全程监督培训过程。 3.严禁安保人员在岗脱岗、睡岗、玩手机、聚众闲聊、与游客争执等违规行为，一经发现立即整改、换人。 4.节假日、大型临展、文化活动期间，主动增派人力，加强全域安保值守与巡逻力度，保障活动安全有序开展。（七）安保配套设备需求 为完善技防、物防体系，配套适配博物馆场景的专业安保设备，所有设备需全新正品、质量合格、符合安防国家标准，包安装、包调试、包培训、包售后质保，具体设备需求如下： 1.安检设备 （1）手持金属探测器：便携式高灵敏探测设备，轻便耐用，响应速度快，用于人工复检排查违禁物品。（2）智能安检扫描仪：用于检测游客随身背包、包裹，高清成像、识别精准，支持物品留存记录，适配博物馆日常安检需求。 2.巡逻与防护设备 （1）智能巡更棒：带点位打卡、时间记录、数据上传功能，可后台查看巡逻轨迹、巡逻时长，杜绝漏巡、少巡，适配全域巡逻管控。（2）防暴套装：含防暴盾牌、防刺背心、防暴棍、约束装备等，全套合规警用安防防护装备，用于应对突发治安冲突。（3）应急对讲机：大功率、续航久、信号稳定，无盲区对讲，支持多频道分组，保障各岗位实时通讯、应急联动。 3.消防与应急设备 （1）补充适配场馆的干粉灭火器、水基灭火器、应急警示灯、疏散指示牌，覆盖展厅、库房、通道、办公区所有点位。（2）应急急救箱：配备齐全急救药品、绷带、消毒用品、应急工具，满足游客突发伤病应急处置需求。 4.辅助安防设备 警戒隔离带、警示标识牌：用于展厅人流隔离、危险区域警示、文物展区秩序隔离，规范参观动线。 质保与售后服务要求 （1）设备质保：所有采购的安保设备提供至少1年免费质保，质保期内非人为损坏免费维修、更换、调试，终身提供成本维修服务。（2）应急响应：日常设备故障、安保问题报修后，中标单位1小时内响应，4小时内到场处置，重大安全问题随叫随到。（3）定期维保：每月安排专人对所有安保设备进行巡检、保养、调试，每季度配合馆方开展一次全面安防排查，提交维保报告。（八）工作时间： 严格执行24小时不间断值守，全年无休，包含法定节假日、周末、夜间值守；场馆开放时段全员在岗强化值守，闭馆后开展全域巡查、安全清场、隐患排查工作。（九）考核标准 馆方建立月度、季度、年度考核机制，从人员在岗情况、服务规范、隐患排查、应急处置、台账记录、设备运行状态等维度进行打分考核： （1）月度考核不合格，责令供应商限期整改，并扣除对应服务考核费用； （2）连续两个月考核不合格，馆方有权单方面终止合同，且不承担违约责任； （3）全年考核优秀，续签次年安保服务合同。（十）其他要求 （1）中标单位需独立承担安保服务期间的人员工资、社保、保险、设备耗材、维保等所有费用，中途不得加价、变相收费。（2）服务期间因人员失职、设备故障、管理疏漏造成文物损坏、场馆损失、人员安全事故、治安纠纷的，所有经济损失、法律责任由中标单位全额承担。（3）中标单位须签订保密协议，严禁泄露博物馆文物信息、场馆安防布局、内部管理资料等涉密内容。（4）中标单位需无条件配合文旅、消防、公安等主管部门的各项检查、整改工作。 二、保洁服务 （一）服务概述： 博物馆专项保洁服务，区别于普通商业保洁，需严格遵守文物保护、安静运维、文明观展保障要求。服务区域：博物馆展厅、公共通道、门厅、序厅、走廊、楼梯、卫生间、电梯、广场、停车场、绿化带边缘、办公区域、垃圾收集点、文物库房外围、设备机房外围等。（二）保洁服务需求 1.保持馆内环境整洁、干净、无异味、无

垃圾堆积，营造庄重、整洁、肃穆的参观氛围。 2.严格落实文物安全保护要求，保洁作业不得损伤文物、展柜、展品、标识标牌、文物设施。 3.作业降噪、文明作业，不干扰游客参观、馆内活动、讲解及展览秩序。 4.规范垃圾清运、分类处理，做好消杀、除四害配合工作。 5.服从博物馆物业统一管理、重大活动保障、节假日客流高峰保洁、临时接待保障。

(三) 人员配置(4人) 1.根据场馆面积、楼层、开放时段合理配置保洁员、保洁领班、现场管理人员共计4名，明确岗位分工(展厅保洁、公共区域保洁、卫生间保洁、外围保洁、垃圾清运等)。 2.人员要求：-身体健康，无不良嗜好，无犯罪记录，责任心强；-上岗前接受博物馆文物保护、作业规范、礼仪纪律专项培训；-统一着装、佩戴工牌，仪容整洁，文明礼貌，主动避让参观游客；-不得擅自进入文物库房、非开放展区、文物修复区等管控区域。 3.配备现场主管1名，负责日常排班、巡检、应急处置、对接甲方管理部门。

(四) 重点区域保洁作业标准

1.展厅区域(核心重点区域) (1) 遵循错峰保洁、闭馆保洁为主原则，开放时段以巡回轻保洁为主，禁止在客流高峰开展大面积湿拖、扬尘作业。 (2) 展柜、文物展台、展墙、文物说明牌、雕塑基座：仅使用无尘干抹布、微湿除尘工具轻拭，严禁使用强酸强碱清洁剂、高压水枪、大量洒水，严禁触碰、挪动展品、展陈摆件。 (3) 地面：及时清理纸屑、杂物、污渍，保持无垃圾、无明显脚印、无积水；湿拖避开游客动线，设置防滑提示。 (4) 天花板、出风口、灯具、墙角定期除尘，无蛛网、无积尘。 2.公共区域(门厅、通道、楼梯、扶手、栏杆) (1) 地面干净整洁，无垃圾、无痰迹、无口香糖、无顽固污渍； (2) 扶手、栏杆、玻璃隔断、门窗定期擦拭，无手印、浮尘； (3) 楼梯台阶、踢脚线无积尘、无杂物堆放。 3.卫生间保洁标准 (1) 地面干爽无积水、无异味、无污渍； (2) 便池、洗手台洁净，镜面无水渍，及时补充洗手液、卫生纸、擦手纸； (3) 地漏通畅，无蚊虫、无明显异味，定时消杀； (4) 保持通风，垃圾随满随清，不得溢出。 4.外围区域(广场、停车场、绿化带、出入口) (1) 路面无白色垃圾、烟头、落叶、杂物； (2) 垃圾桶外观干净，垃圾日产日清，桶体定期冲洗消杀； (3) 雨水篦子、排水沟无落叶堵塞； (4) 出入口保持整洁，重大接待前进行重点清理。 5.办公区域、楼道、会议室 (1) 桌面、窗台、文件柜外部定期除尘； (2) 地面清扫、拖拭，废纸篓及时清理； (3) 会议室会后及时清理桌椅、地面，恢复整洁。

(五) 作业时间要求 (1) 日常开放时段：以巡回保洁、局部捡拾垃圾为主，轻动作、低噪音，不集中作业； (2) 每日闭馆后：开展全面清扫、拖拭、深度除尘、垃圾集中清运； (3) 节假日、临时展览、研学活动、重要接待活动前，须提前完成环境保障； (4) 遇雨雪天气，及时清理出入口积水、积雪，铺设防滑垫，做好防滑警示。

(六) 工具物料及耗材要求 (1) 投标人自行配备保洁工具：无尘抹布、静电除尘拖、软毛扫帚、撮箕、玻璃刮、吸水拖把、警示标识牌、垃圾袋、保洁车等； (2) 选用中性环保、无腐蚀性、无强刺激性气味的清洁剂，严禁使用草酸、强碱等易腐蚀展柜、石材、文物饰面的清洁剂； (3) 保洁耗材(垃圾袋、清洁剂、消杀用品等)由中标单位自行承担。 (七) 文物安全及作业纪律 (1) 保洁人员严禁触摸、挪动、倚靠展品、文物、展柜、文物复制品、艺术装置； (2) 严禁攀爬展墙、展柜、雕塑，不得在文物周边堆放保洁工具、杂物； (3) 发现展品异常、设施破损、墙面脱落、水渍渗漏等情况，第一时间上报博物馆管理人员，不得擅自处理； (4) 禁止在展厅内吸烟、吃东西、闲聊、大声喧哗，禁止使用保洁工具敲击展陈设施； (5) 未经甲方允许，不得进入文物库房、修复室、监控室等涉密管控区域。 (八) 垃圾清运与分类要求 (1) 实行垃圾分类收集，可回收物、其他垃圾分开收纳； (2) 馆内垃圾做到日产日清，垃圾收集点定期冲洗、消杀，无异味、无蚊蝇滋生； (3) 清运过程避免抛洒、扬尘，清运路线尽量避开展厅主参观动线。

(九) 应急保障要求 (1) 突发污渍、呕吐物、水渍等，接到通知后快速到场处置，设置隔离提示； (2) 配合甲方做好防汛、除雪、重大接待、临时展览开馆前的突击保洁； (3) 发生保洁作业导致设施污染、轻微损坏的，中标单位须及时整改并承担相应责任。

(十) 考核与验收要求 (1) 甲方每日对各区域保洁质量进行巡检，定期开展月度考核； (2) 考核内容包括：环境卫生、文物作业规范、人员在岗、仪容纪律、垃圾清运、噪音管控等； (3) 对保洁不到位、违规触碰展陈设施、作业扰民等问题，甲方有权要求限期整改，逾期未改按合同约定进行考核扣款。 (十一) 其他管理要求 (1) 中标单位负责保洁人员的工资、社保、意外险、岗前培训、劳动防护用品； (2) 服从博物馆统一调度，配合消防检查、安全演练、环境整治等工作； (3) 不得擅自转包、分包本保洁服务项目。

投标人(公章)：武威瑞祥保安服务有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：



日期：2026年7月24日

注：

1. 报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。



中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（非联合体）参加（天祝藏族自治县博物馆）的（天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接，相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目 001），属于（服务行业）；承接企业为（武威鸿瑞祥保安服务有限公司），从业人员 34 人，营业收入为 46.18 万元，资产总额为 255.33 万元，属于（微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):武威鸿瑞祥保安服务有限公司

日期: 2026 年 07 月 24 日

注意事项:

1、在政府采购项目中，供应商提供的货物、工程或服务有大型企业制造、承建或承接的，或货物制造商、工程承建商或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策。

2、在混合采购项目中，按照下列情况处理：

（1）若采购人确定采购项目属性为货物，供应商提供的货物有大型企业制造的，或货物制造商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策。

（2）若采购人确定采购项目属性为工程，供应商提供的工程有大型企业承建的，或工程承建商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策。

（3）若采购人确定采购项目属性为服务，供应商提供的服务有大型企业承接的，或服务承接商与大型企业的负责人为同一人、与大型企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度年末数据，无上一年度年末数据的新成立企业可不填报。

4、若供应商在投标（响应）文件中未提供《中小企业声明函》，则不享受中小企业扶持政策，应认定供应商投标（响应）无效。



残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为不符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加天祝藏族自治县博物馆单位的天祝县博物馆保洁、安保服务采购项目项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（公章）武威鸿瑞祥保安服务有限公司

日期：2026年07月24日



省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）（格式自拟）